

nazwisko i imię studenta

stopień, rok i kierunek studiów; nr albumu

**Prodzikan ds. Kształcenia  
Wydziału Inżynierii Lądowej i Gospodarki Zasobami**

Proszę o zgodę na dodatkowy termin zaliczenia zajęć z przedmiotu\*.

**podpis studenta**

Nazwa przedmiotu:

Uzasadnienie:

(powód nieobecności na wyznaczonych terminach)

Rodzaj zajęć:

(wykład, ćwiczenia, laboratorium, projekt, egzamin)

Imię i nazwisko prowadzącego:

Proponowany termin zaliczenia zajęć:

(wypełnia prowadzący zajęcia)

Zgoda prowadzącego zajęcia:

(data i podpis prowadzącego)

**Decyzja Dziekana:**

na dodatkowy termin zaliczenia zajęć z w.w. przedmiotu

**w dniu**

**data i podpis Prodzikana**

\* Załącznik (udokumentowany powód nieobecności)

\* Podanie należy złożyć w Dziekanacie studiów stacjonarnych w terminie sesji egzaminacyjnej.

Prowadzący wpisuje zaliczenie z przedmiotu w „Protokole uzupełniającym do Systemu Dziekanat XP” do pobrania w Dziekanacie studiów stacjonarnych lub ze strony internetowej Wydziału).